

WPS365 相关说明

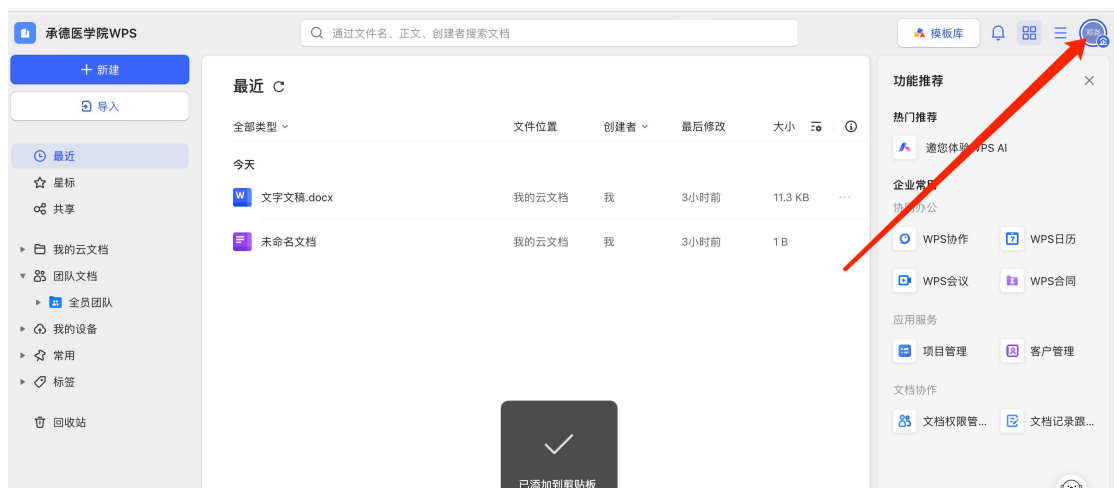
一、账号激活

第一步：点击管理平台首页下方“登录 WPS365”按钮进行访问。或再浏览器中输入地址：

https://plussvr.wps.cn/oauth/v1/auth?app_id=MY20240613CLZVWW&cb=https%3A%2F%2Fkdocs.cn



第二步：登录成功后会自动激活“承德医学院”专属权益，并跳转到 WPS 网页版。



第三步：在 WPS 网页版中，点击头像进入个人中心，进行微信绑定



后续即可在 WPS 客户端中使用微信便捷登录。

二、软件安装

第一步：在管理平台选择下载相应的版本，如 windows 系统安装 WPS 教育版（windows）



第二步：点击开始下载



第三步：双击安装包进行安装，安装完毕后用绑定的微信扫码登录后使用。

注意：部分浏览器会阻止弹窗，选择允许弹窗或解除弹窗限制即可下载，部分安全软件会提示是否允许安装软件，请选择允许。

三、使用说明

通过一个账号，可在手机、电脑、笔记本多设备上实时同步文件记录，资料云端存储，历史版本可追溯，支持全文检索，满

足随时随地办公学习的需求。

WPS 365 提供最全面的文档类型，文档格式包括经典的 Office 文档：Word, Excel, PPT 和 PDF，还有新的云文档格式：智能文档、智能表格、多维表，还有表单、脑图、流程图等多种格式。

WPS 365 作为办公新质生产力平台，提供文档，即时通信，视频会议，云盘等多种基础办公服务，各个组件之间在账号，数据，文件，消息等层面，都能够实现互联互通。同时，云文档也自带多人协作功能。一个软件，覆盖多种办公和学习场景。